



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [03-2020]

Възложител: Община Калояново

Поделение (когато е приложимо): Калояново

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00187

Адрес: село Калояново, пл. „Възраждане“ №6

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Ирина Бекирова]

Телефон: 03123 2221

E-mail: kaloianovo@mail.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x] Не

Обект на поръчката:

[] Строителство

[] Доставки

[x] Услуги

Предмет на поръчката: Превоз на ученици до 16 годишна възраст на територията на община Калояново за нуждите на ОУ „Отец Пансий“ с. Песнопой през учебната 2020/2021 година.

Кратко описание: Целта на поръчката е да бъде избран изпълнител –превозвач, който да може да извършва специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст по определените маршрути през учебните дни на учебната 2020/2021 година /от 15.09.2020 г. до 30. 06.2021 г./.

Пълна информация относно предмета на поръчката в това число дейности на изпълнението и изисквания се съдържат в Техническата спецификация, неразделна част от документацията на настоящата обява.

Място на извършване: Мястото за изпълнение на поръчката е по утвърдени от Възложителя маршрутни разписания.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): е до 60 000 лв. (шестдесет хиляди) лева без ДДС,

В стойността на договора за услуга се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно

законодателството на Република България.

Обособени позиции (когато е приложимо): [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Общи изисквания:

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

2.1. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

2.3 Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.4. При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

2.5. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

3. Използване капацитета на трети лица и подизпълнители

3.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор, както и постият от третото лице ангажимент се доказва с представяне на отделна декларация за

всяко от третите лица. В случай, че участникът ще използва капацитета на трети лица, това обстоятелство следва да бъде отбелязано в отделна декларация, като е необходимо да се посочат конкретните трети лица, чийто капацитет участникът декларира, че ще използва.

3.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. В случай, че ще използва подизпълнители, съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на декларация по образец за всеки един от подизпълнителите /чл.67, ал.2 от ЗОП/ В случай, че ще използва подизпълнители, поетия от подизпълнителя ангажимент се доказва с представяне на декларация по образец. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

За неуредените в настоящата обява въпроси, относно участието на обединения, трети лица и подизпълнители се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

За деклариране на горните обстоятелства участниците попълват Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП - образец №1 при спазване изискванията за попълване, посочени в тях. -(част

първа, А, Б, и В)

Изисквания за личното състояние:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Това обстоятелство не се прилага когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (*§ 2, т. 21 от ДР на ЗОП "Конфликт на интереси"* е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може

да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.)

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по чл. 54, ал. 2, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а";

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6, освен ако в акта е посочен друг срок;

В случай на отстраняване по чл. 54 възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

2. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, &1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване:

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

2.1. Участник, за когото са налице обстоятелствата съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон

2.2. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. Съгласно &2, т.45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

2.3. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 или чл. 101, ал. 11 от ЗОП в случай че се окажат свързани лица с друг участник в обществената поръчка.

Деклариране на личното състояние и липсата на специфични основания за изключване се осъществява чрез представяне на Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП - образец №1 при спазване изискванията за попълване, посочени в тях. -(част втора, Основания за отстраняване)

Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 има право да

представи доказателства, че с предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

На основание чл. 57 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

3. Правоспособност за упражняване на професионална дейност Лицата - участници, които ще извършват превоз на ученици, трябва да притежават валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз за извършване на международен превоз на пътници (*лиценз на Общността*), издадени по реда и при условията на Закона за автомобилните превози, който лиценз следва да поддържат валиден през целия срок на действие на съответния договор.

Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва превоз съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговорят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Деклариране: Участникът попълва декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №1 при спазване на изискванията за нейното попълване -(част трета, критерии за подбор, А: годност)

Доказване: При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП или при сключване на договор на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи заверено копие на лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или на лиценз за извършване на международен превоз на пътници (*лиценз на Общността*), издадени по реда и при условията на Закона за автомобилните превози, за лицата, които ще извършват превоз на ученици по маршрут, предмет на поръчката. Лицензът следва да е валиден и издаден по реда и при условията на действащото законодателство.

4. Икономическо и финансово състояние: Участникът следва да притежава за сключена застраховка "Гражданска отговорност" за МПС и сключена застраховка "Злополука на пътниците "

При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всеки участник в обединението, който ще извършва услугата съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че участниците предвиждат използването на подизпълнители, документът се представя за всеки подизпълнител, който ще извършва услугата, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява

Забележка:

Когато участник в обявата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените, изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

Деклариране: Участникът попълва декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №1 при спазване на изискванията за нейното попълване -(част трета, критерии за подбор, Б: Икономическо и финансова състояние, т.3)

Доказване: При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП или при сключване на договор на основание чл.112, ал.1 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи копие на документ за сключена застраховка "Гражданска отговорност" за МПС и копие на документ за сключена застраховка "Злополука на пътниците

5. Технически и професионални способности:

5.1. Участникът трябва да разполага с минимум един брой автобус за изпълнение на поръчката. Броят на местата за сядане трябва да е минимум 50.

Автобуса, предложен за изпълнение на поръчката, трябва да отговаря на следните изисквания

5.1.1. Да е включен към лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз за извършване на международен превоз на пътници

(лиценз на Общността), издаден на лицето, което ще извършва услугата превоз на ученици (

5.1.2. Да отговаря на изискванията на Закон за автомобилните превози, НАРЕДБА № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България,

Наредба № Н-32 от 16.12.2011г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства и други, съгласно действащата нормативна уредба, свързана организацията и осъществяването на превози на деца и ученици.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всеки участник в обединението, който ще извършва услугата съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че участниците предвиждат използването на подизпълнители, документът се представя за всеки подизпълнител, който ще извършва услугата, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява

Забележка:

Когато участник в обявата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените, изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

Деклариране: Участникът попълва декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №1 при спазване на изискванията за нейното попълване -(част трета, критерии за подбор, В: Технически и професионални способности, т .8)

Доказване: При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП или при сключване на договор на основание чл.112, ал.1 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи :

1) Списък на автобусите, с които разполага участникът за изпълнение на поръчката, изготвена в пълно съответствие с образеца, приложен към обявата. Списъкът трябва да е придружен от следните документи:

1.1 копие на удостоверение на автобуса за обществен превоз на пътници за територията на Република България или копие на заверено копие към Лиценза на Общността за превозното средство

1.2 удостоверение за техническа изправност, част I, буква А и част II и знак за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС;

1.3 копие на удостоверение за преминал допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобуса, с който се извършва превоза на деца и ученици

1.4 копие на свидетелство за регистрация на МПС

5.2. Участникът трябва разполага най-малко с двама водачи за извършване на услугата, които да отговарят на следното:

5.2.1. Да притежават свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС;

5.2.2. Да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или да не са лишавани по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;

5.2.3. Да са психологически годни по смисъла на наредбата по чл. 152, ал. 1, т. 2 от Закона за движението по пътищата;

5.2.4. Да отговарят на изискването за квалификация на водача по смисъла на наредбата по чл. 7б, ал. 5 от Закона за автомобилните превози.

5.2.5. Да притежават най-малко 2 години професионален опит като водачи на автобус и са на възраст не по-малка от 25 години.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с горното изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

В случай че участниците предвиждат използването на подизпълнители, документът се представя за всеки подизпълнител, който ще извършва услугата, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява

Забележка:

Когато участник в обявата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените, изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

Деклариране: Участникът попълва декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП- Образец №1 при спазване на изискванията за нейното попълване -(част трета, критерии за подбор, В: Технически и професионални способности, т .5)

Доказване: При необходимост на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП или при сключване на договор на основание чл.112, ал.1 ЗОП, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи :

1) Списък на водачите на МПС с които разполага участникът за изпълнение на поръчката. Списъкът трябва да бъде придружен от следните документи:

1.1 Копия на Свидетелства за управление на МПС от категория D

1.2. Копия на удостоверения за психологическа годност

1.3. Копия на карти за квалификация на водачите, издадена по реда на Наредбата №41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

1.4. Копие на документ за доказване на професионалния опит / *трудова книжка и/или друг документ*;

1.5. Декларация от участника, че водачите не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени от правото да осъществяват превозна дейност;

1.6. Копие на документ, доказващ осигурен предпътен медицински преглед на водачите */договор с медицинско лице/*.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Критерият за оценка на офертите е най – ниско предложена цена за пропътуван километър общ пробег. На първо място се класира участникът предложил най-ниската единична цена за пропътуван километър. В Ценовото предложение участникът предлага цена в лева без ДДС и анализ на предложената единична цена.

Срок за получаване на офертите:

Дата:08.06.2020 г. (dd/mm/yyyy)

Час: (чч:мм) 17:30ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата:06.09.2020 г. (dd/mm/yyyy)

Час: (чч:мм) 17:30ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата:09.06.2020 г (dd/mm/yyyy)

Час: (чч:мм) 11:00ч.

Място на отваряне на офертите: село Калояново, пл. „Възраждане“ №6, сградата на Община Калояново, ет. 3, Заседателна зала. Отварянето на офертите е публично. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, Възложителят удължава срока с най-малко три дни. Информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на Портала на АОП и в Профила на купувача.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):**1. Източник на финансиране:**

Финансирането се осъществява със средства от републиканския бюджет.

Стойността на безплатните и по намалени цени пътувания се компенсира на превозвачите със средства от централния бюджет, предоставяни чрез общините. Сумите се предоставят от централния бюджет за общините чрез системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), като трансферът се отразява чрез компенсирана корекция по реда на чл. 34 от Закона за устройството на държавния бюджет. Средствата се предоставят и разходват чрез увеличаване на съответните лимити за плащания в СЕБРА по ред и начин, определени от министъра на финансите. Компенсирането на безплатните пътувания се предоставят до размера на средствата, определени в държавния бюджет за тази цел и получени като трансфер по бюджета на общината, при спазване на приоритетите за разходване на бюджетните средства, определени със закона за държавния бюджет за съответната година.

2. Сключване на договор:

2.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи :

1. Документите, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата- по чл. 58 от ЗОП

2. Документи, удостоверяващи съответствие с поставените критерии за подбор-
- заверено копие на лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или на лиценз за извършване на международен превоз на пътници (*лиценз на Общността*), издадени по реда и при условията на Закона за автомобилните превози, за лицата, които ще извършват превоз на ученици по маршрут, предмет на поръчката. Лицензът следва да е валиден и издаден по реда и при условията на действащото законодателство
- копие на документ за сключена застраховка "Гражданска отговорност" за МПС и копие на документ за сключена застраховка "Злополука на пътниците
-Списък на автобусите, с които разполага участникът за изпълнение на поръчката, изготвена в пълно съответствие с образеца, приложен към обявата. Списъкът трябва да е придружен от следните документи:

1.1 копие на удостоверение на автобуса за обществен превоз на пътници за територията на Република България или копие на заверено копие към Лиценза на Общността за превозното средство

1.2 удостоверение за техническа изправност, част I, буква А и част II и знак за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС;

1.3. копие на удостоверение за преминал допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобуса, с който се извършва превоза на деца и ученици

1.4. копие на свидетелство за регистрация на МПС

- Списък на водачите на МПС с които разполага участникът за изпълнение на поръчката. Списъкът трябва да бъде придружен от следните документи:

1.1 Копия на Свидетелства за управление на МПС от категория D

1.2. Копия на удостоверения за психологическа годност

1.3. Копия на карти за квалификация на водачите, издадена по реда на Наредбата №41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

1.4. Копие на документ за доказване на професионалния опит / *трудова книжка и/или друг документ* /

1.5. Декларация от участника, че водачите не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени от правото да осъществяват превозна дейност;

1.6. Копие на документ, доказващ осигурен предпътен медицински преглед на водачите */договор с медицинско лице/*.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договърът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.2. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение в размер на 3 % /три процента/ от прогнозната стойност на договора без ДДС.

2.3. Гаранцията се представят в една от следните форми:

1 на банкова гаранция,

2. парична сума, платима по следната банкова сметка на община Калояново :

Банкова сметка (IBAN) :BG 51 CECB 9790 33B5 5615 00

Банков идентификационен код (BIC) CECB BG SF

Банка ЦКБ АД, клон Пловдив – България

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

2.3.1. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

2.3.2. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

2.3.3. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа, усвоява и освобождава в съответствие с условията на договора.

2.3.4. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2.5. Разходите по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител.

Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.

3. Начин на плащане:

Заплащането на цената на договора ще се извършва в български лева по банков път, съгласно условията на проекто договора.

Превозите ще се плащат на основание НАРЕДБА за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.

4. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от датата определена за краен срок за подаване на оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

5. Подаване на оферти

Всеки участник има право да представи само една оферта. Офертата се представя на български език.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящата обява и да бъде оформена по приложенияте към обявата образци. Условията в образците към обявата са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертите и проекта на договор

Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или

чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на Община Калояново, село Калояново, пл. „Възраждане“ №6.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на кандидата или участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

Опаковката с офертата трябва да съдържа следните документи:

Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – Образец №1;

Копие на договора за обединение, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор.

Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Образец №2/когато е приложимо/;

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, / когато е приложимо/

Декларация по чл. 39, ал. 3, т.1,б. „д“ от ППЗОП – Образец № 3

Предложение за изпълнение на поръчката – Образец №4 оригинал.

Ценово предложение - Образец №5 - оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (*до втория знак след десетичната запетая*)

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. **Ценовото предложение включва:-** Анализ на единичната цена

На основание чл. 32, ал.1, т.1 от ЗОП (Изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от **01.11.2019 г.**) - възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи съставляващи в тяхната съвкупност документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържания то него „Профил на купувача“, считано от датата на публикуване на Информация в Регистъра на обществените покупки.

Дата на настоящата

Дата: 27.05.2020 г.

Възложител

Трите имена: Георги Любенов Георгиев
Кмет на Община Калояново

Заличена информация съгласно чл.4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679, във връзка с чл. 36а, ал.3 от ЗОП